

Profiel vrijgestelde werkbegeleider (beroepsgericht en algemeen)

- Dit profiel is een menukaart voor de verschillende organisaties die hiermee gaan werken. Vink aan wat van toepassing is.
- Uitgangspunt is dat de vrijgestelde werkbegeleider recente werkervaring heeft.
 - o *Specificeer type werkervaring: ...*

Aanleiding

De vrijgestelde werkbegeleider is een alternatief idee van begeleiding met als doel om de kwaliteit van stageplaatsen te verhogen, de uitval van zorgpersoneel te verminderen en de begeleidingscapaciteit te vergroten waardoor er meer stageplaatsen gegeneerd kunnen worden.

Kern

Het bieden van coaching en begeleiding aan leerlingen, gedurende het leerproces zowel op afstand als in directe aanwezigheid. Deze coaching en begeleiding zal zowel individueel als groepsgewijs plaatsvinden.

Plaats in de organisatie

- o Is gekoppeld aan een team
- o Werkt overkoepelend binnen verschillende teams
- o Begeleidt leerlingen op zijn/haar eigen (vakinhoudelijke) opleidingsniveau of lager
- o Ontvangt hiërarchisch leiding van
- o Ontvangt coaching daar waar nodig van

Functie gebonden contacten

- o Leerlingen
- o Leden van de verschillende teams
- o Collega-vrijgestelde werkbegeleiders
- o Teamcoaches
- o Praktijkopleiders/werkbegeleiders
- o Managers/teamcoaches /leidinggevend
- o Recruiters
- o Docenten en contactpersonen van onderwijsinstellingen
- o *Vul aan: ...*

Taken en werkzaamheden

- o Geeft coaching, begeleiding en instructies aan leerlingen
- o Coacht de leerling op professioneel handelen en gedrag
- o Coacht de leerling op persoonlijke coachvragen
- o Houdt kennismaking-, introductie-, voortgang- en eindgesprekken met de leerling
- o Bespreekt de voortgang van de leerling met betrokkenen; denk aan praktijkopleider, teamlid of teamleider
- o Evalueert, begeleidt en beoordeelt het leerproces van de leerling
- o Begeleidt intervisie van groepen leerlingen
- o Geeft klinische/vakinhoudelijke lessen
- o Toetst voorbehouden en risicovolle handelingen, mits bevoegd en bekwaam
- o Is de spil op de afdeling
- o Is het aanspreekpunt voor onderwijs – instelling en student

- Is up-to-date zijn van het onderwijscurriculum
- Neemt deel aan eigen deskundigheidsbevordering/intervisie met vrijgestelde begeleiders

Competenties

- Communicatief vaardig
- Enthousiasmerend
- Nieuwsgierig
- Zelfstandig/oplossend vermogen
- Organisationsensitief
- Reflecterend vermogen
- Fouten durven maken
- Geduld
- Passie
- Methodisch werken
- Samen willen leren
- Flexibel
- Coaching- & begeleidingsvaardigheden
- Digitaal vaardig
- Verbindend

Ureninzet

Om de kwaliteit van het opleiden te waarborgen besteedt de vrijgestelde werkbegeleider gemiddeld:

- uur per leerling per week. Dit kan individueel en groepsgewijs plaatsvinden.
- uur voor training /scholing